



**UNIVERSITI ISLAM SELANGOR**  
 PUSAT PENGURUSAN PENYELIDIKAN DAN INOVASI  
 RESEARCH AND INNOVATION MANAGEMENT CENTER

## BORANG PERMOHONAN PEMBANTU PENYELIDIK

**KOD PENYELIDIKAN** : \_\_\_\_\_  
**TAJUK PENYELIDIKAN** : \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
**GERAN** : \_\_\_\_\_  
**FAKULTI/PUSAT** : \_\_\_\_\_

### BAHAGIAN A: BUTIRAN DIRI PEMOHON

<b>NAMA</b> :	_____	Letakkan Gambar Anda Di Sini (ukuran pasport)
	(Seperi Dalam Kad Pengenalan/Passport)	
<b>NO. TELEFON</b> :	<b>JANTINA</b> :	
<b>TARIKH LAHIR</b> :	<b>TEMPAT LAHIR</b> :	
<b>STATUS PERKAHWINAN</b> :	<b>UMUR</b> :	
<b>KEWARGANEGARAAN</b> :	<b>KAD PENGENALAN ( BARU ):</b>	
	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	
<b>ALAMAT E-MEL</b> :	_____	
	_____	
<b>ALAMAT SURAT MENYURAT</b> :	_____	
<b>(Sekiranya berbeza)</b>	_____	
	_____	
<b>KEPUTUSAN BAHASA</b>	_____	
<b>MELAYU DI PERINGKAT</b>	_____	
<b>SPM</b>	_____	

**BAHAGIAN B: PENDIDIKAN DAN LATIHAN****KELAYAKAN AKADEMIK :**

Nama Institusi Pengajian	Tahun		Sijil/Diploma/Ijazah(dengan kelas) atau peperiksaan yang telah lulus	Tarikh Kurniaan	
	Mulai	Hingga		Bulan	Tahun

(Jika ruangan tidak mencukupi, sila lampirkan)

**KELAYAKAN LAIN :**

---

---

**BAHAGIAN C: PENGALAMAN KERJA**

Jawatan	Majikan dan Tempat	Elau / Gaji (sebulan)	Tarikh		Sebab-Sebab Berhenti Kerja
			Mula	Hingga	

**MAKLUMAT-MAKLUMAT LAIN YANG MENYOKONG PERMOHONAN INI:**

---

---

NYATAKAN SEORANG RUJUKAN SELAIN DARI WARIS ANDA YANG BENAR-BENAR MENGENALI ANDA YANG BOLEH MEMBERI PERAKUAN MENGENAI DIRI ANDA DAN SEORANG WARIS:

**RUJUKAN:**

**WARIS:**

NAMA : \_\_\_\_\_

NAMA : \_\_\_\_\_

ALAMAT: \_\_\_\_\_

ALAMAT: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

NO. TEL.: \_\_\_\_\_

NO. TEL.: \_\_\_\_\_

PEKERJAAN: \_\_\_\_\_

PEKERJAAN: \_\_\_\_\_

ADAKAH ANDA TERIKAT UNTUK BERKHIDMAT DENGAN KERAJAAN PERSEKUTUAN/NEGERI/BADAN BERKANUN/  
SWASTA:

( sila tandakan  $\checkmark$  pada petak yang berkenaan )

YA (Nyatakan) \_\_\_\_\_

TIDAK

SAYA MENGAKU BAHAWA SEGALA KETERANGAN YANG DIBERIKAN DI ATAS ADALAH BENAR.

\_\_\_\_\_  
TANDATANGAN

\_\_\_\_\_  
TARIKH

**PERINGATAN**

- i. Bukti kelulusan sekolah/IPT hendaklah disokong dengan sijil yang telah disahkan sama seperti salinan asal.
- ii. Borang permohonan hendaklah diserahkan kepada RIMC dan hendaklah sampai pada atau sebelum tarikh yang ditetapkan. Hanya borang permohonan yang lengkap akan diproses.
- iii. Jika sekiranya pihak RIMC mendapati segala maklumat yang diberikan adalah **TIDAK BENAR**, pihak kami berhak membatalkan surat lantikan.

**PERAKUAN KETUA PENYELIDIK**

\* Potong mana yang tidak berkenaan

ELAUN: RM \_\_\_\_\_ / \* BULAN / HARI

JUMLAH ELAUN: RM \_\_\_\_\_

TEMPOH: \_\_\_\_\_ DARI: \_\_\_\_\_ HINGGA: \_\_\_\_\_

TARIKH LAPOR DIRI: \_\_\_\_\_

WAKTU BEKERJA: \* 8.00 pagi hingga 5.00 petang / 8.30 pagi hingga 5.30 petang

TEMPAT BEKERJA: \* DALAM KUIS / LUAR UIS

TUJUAN LANTIKAN:

---

---

---

---

\_\_\_\_\_

TANDATANGAN & COP JAWATAN

\_\_\_\_\_

TARIKH

NAMA:

**KELULUSAN PENGARAH / TIMBALAN PENGARAH RIMC**

DILULUSKAN:

TIDAK DILULUSKAN:

ULASAN:

---

---

---

---

\_\_\_\_\_

TANDATANGAN & COP JAWATAN

\_\_\_\_\_

TARIKH