**LAPORAN KEWANGAN**

**GERAN PENYELIDIKAN DAN INOVASI KUIS (GPIK)**

**TAHUN 2017**

**(MASUKKAN BULAN 201X)**

**TAJUK PENYELIDIKAN :**

<MASUKKAN TAJUK PENYELIDIKAN>

**VOT PENYELIDIKAN :**

<MASUKKAN VOT PENYELIDIKAN>

CTH: 21000XXXX

\*Boleh rujuk Pejabat Bendahari (BPBAK)

**KOLEJ UNIVERSITI ISLAM ANTARABANGSA SELANGOR**

**201X**

1. **PENDAHULUAN**

– Nyatakan secara ringkas mengenai projek penyelidikan yang dijalankan.

1. **SENARAI AHLI KUMPULAN PENYELIDIK**

– Nyatakan senarai ahli.

1. **BAJET DILULUSKAN**

– Nyatakan jumlah **bajet keseluruhan** geran penyelidikan yang telah diluluskan

1. **WANG PENDAHULUAN**

– Nyatakan **jumlah wang pendahuluan** yang telah dipohon bagi **peringkat ke berapa**.

1. **PERBELANJAAN PENYELIDIKAN (WANG PENDAHULUAN)**

**CTH:- sila rujuk lampiran *EXCELL***

**\*Sila sertakan resit asal (Lampiran) yang telah disahkan.**

1. **PENUTUP**

**Disediakan oleh ; Disemak oleh ;**

**………………………… …………………………………**

**(Nama) (Nama)**

**Penyelidik Ketua Penyelidik**

**Tarikh : Tarikh :**

**Disahkan oleh ;**

**…………………………….**

**(Nama)**

**Pengarah RMC**

**Tarikh :**

**LAMPIRAN**

<Borang Tuntutan Perbelanjaan Kakitangan>

<Resit-resit asal yang telah disahkan>

<Jadual Perbelanjaan Untuk GPIK 2017>

\*Sekiranya masih ada baki selepas 3 bulan penerimaan pendahuluan, mohon dikembalikan melalui pembayaran di kaunter OSC dan dapatkan resit rasmi bayaran untuk dikepilkan bersama-sama lampiran ini untuk tujuan pelarasan akaun.

Disediakan oleh ;

Bahagian Pengurusan Bajet, Akaun & Kewangan (BPBAK)

Pejabat Bendahari KUIS