<Contoh laporan kewangan untuk geran penyelidikan KUIS tahun ………>

**LAPORAN KEWANGAN**

**GERAN PENYELIDIKAN DAN INOVASI KUIS (GPIK)**

**FASA X**

**TAHUN 201X**

**(MASUKKAN BULAN 201X)**

**TAJUK PENYELIDIKAN :**

<MASUKKAN TAJUK PENYELIDIKAN>

**VOT PENYELIDIKAN :**

<MASUKKAN VOT PENYELIDIKAN>

\*Boleh rujuk Pejabat Bendahari (BPBAK)

**KOLEJ UNIVERSITI ISLAM ANTARABANGSA SELANGOR**

**201X**

1. **PENDAHULUAN**

– Nyatakan secara ringkas mengenai projek penyelidikan yang dijalankan.

1. **SENARAI AHLI KUMPULAN PENYELIDIK**

– Nyatakan senarai ahli.

1. **BAJET DILULUSKAN**

– Nyatakan jumlah **bajet keseluruhan** geran penyelidikan yang telah diluluskan

1. **WANG PENDAHULUAN**

– Nyatakan **jumlah wang pendahuluan** yang telah dipohon bagi **peringkat ke berapa**.

1. **PERBELANJAAN PENYELIDIKAN (WANG PENDAHULUAN)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **BIL.** | **KETERANGAN** | **BAJET (RM)** | **SEBENAR (RM)** | **BAKI (RM)** | **CATATAN** |
| **JUL** | **OGOS** | **SEPT** | **OKT** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **JUMLAH** | **XX** | **XX** | **XX** | **XX** | **XX** | **XX** |  |

**\*Sila sertakan resit asal (Lampiran) yang telah disahkan.**

1. **PENUTUP**

**Disediakan oleh ; Disemak oleh ;**

**………………………… …………………………………**

**(Nama) (Nama)**

**Penyelidik Ketua Penyelidik**

**Tarikh : Tarikh :**

**Disahkan oleh ;**

**…………………………….**

**(Nama)**

**Pengarah RMC**

**Tarikh :**

**LAMPIRAN**

<Borang Tuntutan Perbelanjaan Kakitangan>

 <Resit-resit asal yang telah disahkan>

\*Sekiranya masih ada baki, mohon dikembalikan melalui pembayaran di kaunter OSC dan dapatkan resit rasmi bayaran untuk dikepilkan bersama-sama lampiran ini untuk tujuan pelarasan akaun.

Disediakan oleh ;

Bahagian Pengurusan Bajet, Akaun & Kewangan (BPBAK)

Pejabat Bendahari KUIS